

受付印

令和 年 月 日

(宛先) 旭川市長

下記のとおり申告します。

住登外番号

業種コード

分割
区分

法人
区分

法人番号

管理
番号

(フリガナ)

本店所在地

電話

(フリガナ)

(フリガナは必ず記載してください)

法 人 名

代表者

住所

(フリガナ)

氏 名

コード (※記載不要)

※ 新設法人の場合は、太線部分のみ記入してください。

※ 異動申告の場合は、異動事項の異動前・異動後の内容、その年月日等を記入してください。

1	新 設 理 由	1 設 立 4 収益事業開始	2 開 設 5 営業再開	3 転 入 (旭川市外より) 6 その他 ()	左の年月日	年	月	日
---	---------	-------------------	-----------------	-----------------------------	-------	---	---	---

No.	異 動 事 項		異 動 前		異 動 後 または 本市に新設の場合			異 動 年 月 日	
2	事 業 種 目 〔主たるものに ○印をつける〕							変更 . . 登記 . .	
3	資 本 金 又 は 出 資 金 額		円		円			変更 . . 登記 . .	
	資本金の額及び 資本準備金の額の 合算額				円				
	資本金等の額又は 連結附属資本等の額		円		円				
4	事 業 年 度		月 日～ 月 日		月 日～ 月 日			変更 . .	
5	申告期限延長承認		有 無 （ か月）		有 無 （ か月）※ 年 月 日～ 年 月 日 の事業年度より適用				
6	旭川市内支店 等所在地・名 称・電話番号				〔所在地・支店等名称・電話番号〕			変更 . . 変更 . . 変更 . .	
7	本 店 所 在 地				〒 電話			変更 . . 登記 . .	
			※本店所在地が旭川市外に移った場合、事務所・事業所等は（ 1 存続 2 廃止 ）する。						
8	法 人 名 称							変更 . . 登記 . .	
9	代 住 所			〒 電話			変更 . . 登記 . .		
	表 氏 名								
10	廃止等の状況		1 解散 2 廃止 3 転出 4 廃業 5 合併 6 清算終了	7 休業 8 その他 〔 〕	左の年月日 年 月 日 登記年月日 年 月 日	備考〔今後の見通し等〕			
11	送 付 先 住 所		〒 電話 ※本店所在地以外に書類送付を希望する場合は記載してください。						
※ 添 付 書 類			<新設法人の場合>→ 1 登記事項証明書の写し 2 定款, 寄付行為, 規則, 規約等の写し <異動申告の場合>→ 1 登記事項証明書の写し（登記事項の異動の場合のみ） 2 定款, 寄付行為, 規則, 規約等の写し（事業年度変更の場合のみ） 3 合併, 会社分割による異動の場合には, 合併契約書, 会社分割契約書等の写し						
関 与 税 理 士			電話						

提出用

【提出先】〒070-8525 旭川市7条通9丁目 旭川市税務部市民税課 法人係 電話直通 (0166) 25-5758