

住民票・印鑑登録証明書・戸籍等交付請求（申請）書

（宛先）旭川市長

①窓口に来られた方		申請年月日	令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日
氏名	フリガナ トウコウ タロウ	生年月日	大・昭・平・令・西 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日
	東光 太郎	日中連絡先	0000 - 00 - 0000
住所	旭川市7条通9丁目48番地		

②どなたの証明が必要ですか		ほかに一部のものが必要なとき	
氏名	☒ ①と同じ フリガナ (記入不要)	フリガナ	フリガナ
生年月日	大・昭・平・令・西 年 月 日	年 月 日	年 月 日
住所	☐ ①と同じ		
本籍	※戸籍に関する証明が必要な場合のみ記載してください ☐ ①と同じ 〇〇県〇〇市〇条〇丁目〇番地		筆頭者 ☒ ①と同じ (生年月日 年 月 日)

③請求(申請)する証明書

住民票	☐ 世帯全部（連記・個人）	350円	通	0円	※いずれかを選択 ・本籍と筆頭者（ ☐ 記載・ ☐ 省略） ・世帯主と続柄（ ☐ 記載・ ☐ 省略） ・マイナンバー（ ☐ 記載・ ☐ 省略） ・住民票コード（ ☐ 記載・ ☐ 省略） ※マイナンバー及び住民票コードが必要な場合は提出先・利用目的を記入 ・国籍や在留資格等（ ☐ 全部記載・ ☐ 全部省略）※外国籍の方のみ選択 ※記載が必要な住所履歴等があれば記入 ()	
	☐ 世帯一部（連記・個人）	350円	通	0円		
	☐ 改製原住民票	350円	通	0円		
	☐ 除票	350円	通	0円		
	☐ 記載事項証明	350円	通	0円		
	☐ 他課証明	円	件	0円		
	☐	円	通	0円		
印鑑証明	☐ 印鑑登録証明書	350円	通	0円	印鑑登録番号 ()	
	☐ 印鑑登録証再交付	400円	件	0円		
戸籍に関する証明	☐ 現在の戸籍	450円	通	0円	☒ 謄本（全部） ☐ 抄本（個人）	※特に必要がある時のみ記入 ☐ 死亡が記載されているもの ☐ 出生・ () から死亡まで各 () 通 ※附票のみ（本籍と筆頭者 ☐ 記載・ ☐ 省略）
	☐ 除籍・改製原戸籍 (現除・旧除・平改・昭改)	750円	通	0円		
	☐ 附票（現・除・改）	350円	通	0円		
	☒ 戸籍広域交付	450円	1通	0円	請求の理由を記入	
	☐ 除籍広域交付 (現除・旧除・平改・昭改)	750円	通	0円	提出先：〇〇〇〇へ 利用目的等： ☐ ☐ ☐ のため	
	☐ 戸籍電子証明	400円	件	0円	証明が必要な方※①の来庁者と違うときのみ記入	
	☐ 除籍電子証明	700円	件	0円	住所：	
	☐ 身分証明	350円	通	0円	氏名：	
	☐ 受理証明（小・大）	350円 1、400	通		※法人、弁護士等のときは、代表者印・職印も押印してください。	
	☐ 戸籍記載事項証明	350円	通			
	☐ 届書等情報内容証明	350円	通			
	☐	円	通			
合計						

旭川市使用欄

本人確認	マ 運 バ 在 住 職 身 免() 保	
必要な人との関係	住民票	☐ 本人・世帯員 ☐ 国・地方公共団体 ☐
	戸籍	☐ 本人 ☐ 配偶者 ☐ 直系者()

※郵送や代理人による請求はできません。
※マイナンバーカードや運転免許証等の
顔写真付きの証明書が必要です。
※抄本・一部事項証明書・個人事項証明書
は請求できません。

ます。